

Tutorial Formulário Socioeconômico Web

Este tutorial tem como finalidade orientar o preenchimento do formulário socioeconômico para a solicitação de bolsa de estudo.

**Rede Jesuíta de Educação
2025**

Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Prezado candidato(a)!

Caso tenha interesse em participar do processo de Renovação ou Concessão de Bolsa de Estudo, é imprescindível o preenchimento do Formulário Socioeconômico Web.

Confira, a seguir, o passo a passo para realizar seu cadastro.

Link para acesso:

Acesse o formulário socioeconômico pelo seguinte endereço:

[Clique aqui para acessar o formulário](#)

Para acessar a página do Formulário Socioeconômico Web, será solicitado informar um **login** e **senha**, conforme figura abaixo:

Orientações de acesso:

- Após inserir o login e a senha correspondente, selecione o botão “Entrar”.
 - Caso o(a) candidato(a) já seja aluno, utilize o mesmo login e senha do Portal Educacional.
 - Caso ainda não seja aluno(a), informe o código de usuário como login e a data de nascimento (somente números) como senha.
 - Em caso de esquecimento do login ou senha, contate a Unidade Educativa.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO

AUTENTICAÇÃO

Login

Senha

ENTRAR

Instruções

- * Caso o(a) candidato(a) já seja aluno(a), utilizar o mesmo login e senha do Portal Educacional.
- * Caso ainda não seja aluno(a), informar o código de usuário como login e a data de nascimento (somente números) como senha.
- * Em caso de esquecimento do login ou senha, contate a Unidade Educativa.

Rede Jesuíta de Educação

Fé e Alegria BRASIL



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Processo de Inscrição para Bolsa de Estudo

Após realizar o login, será necessário selecionar um processo de inscrição para se candidatar.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO

Olá, Formulário **SAIR**

SOLICITAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDO

Neste formulário, você fornece para a unidade educativa seus dados pessoais e socioeconômicos para se candidatar à bolsa de estudo.

REGISTRO DE SOLICITAÇÃO

Escolha um processo de inscrição disponível.

Selecione um processo de inscrição



Selecione o processo de inscrição de seu interesse:

PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO

Olá, Formulário **SAIR**

SOLICITAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDO

Neste formulário, você fornece para a unidade educativa seus dados pessoais e socioeconômicos para se candidatar à bolsa de estudo.

REGISTRO DE SOLICITAÇÃO

Escolha um processo de inscrição disponível.

Processo de inscrição - 2026 - Ensino Fundamental 3º Ano

Selecione um processo de inscrição

Processo de inscrição - 2026 - Ensino Fundamental 3º Ano



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Depois de escolher o processo de inscrição, leia com atenção as informações apresentadas.

Atente-se para data e hora para conclusão de preenchimento do Formulário Socioeconômico.

REGISTRO DE SOLICITAÇÃO

Escolha um processo de inscrição disponível.

Processo de inscrição - 2026 - Ensino Fundamental 3º Ano ▼

Você tem até as 00:00 do dia 31/10/2025 para concluir a sua solicitação.

Para prosseguir com a solicitação você deve ler a mensagem abaixo e marcar a opção "Concordo".

Leia atentamente e clique no **Concordo**.

O(A) aluno(a) interessado na bolsa de estudo deverá seguir as orientações da Comunicação Interna/Edital da Unidade Educativa.

☐ Concordo

Para prosseguir com a solicitação você deve ler a mensagem abaixo e marcar a opção "Ciente" e clicar no botão "Prosseguir".

Leia atentamente e clique em **Ciente**.

☐ Ciente

Após clique em **Prosseguir**.

PROSSEGUIR

Etapa 1 – Informações pessoais

Confira os dados preenchidos anteriormente no Portal Educacional como mostra na tela.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO

Olá, Formulário

SAIR

INFORMAÇÕES PESSOAIS - ETAPA 1

Caso seja necessário atualizar seus dados pessoais, entre em contato diretamente com a unidade educativa.

DADOS PESSOAIS

Nome
Formulário Anchieta 2026

Nome social

Data de nascimento
01/04/2016

Estado civil
Solteiro

Sexo
Masculino

Naturalidade
Andara João

E-mail
candidatoanchieta@hotmail.com

CPF
619.611.580-43

RG

Órgão emissor - RG

Data de emissão - RG
06/09/2022

NIS

Código INEP

Deficiências

ETAPAS

- » 1 | Informações pessoais
- » 2 | Telefones e endereço
- » 3 | Informações dos responsáveis
- » 4 | Perfil socioeconômico
 - » 4.1 | Grupo familiar
 - » 4.2 | Despesas
 - » 4.3 | Considerações
- » 5 | Finalizar solicitação

Para avançar clique no botão **IR PARA A ETAPA 2**.

IR PARA ETAPA 2

Antes de clicar no botão **SAIR**, lembre-se de avançar ETAPA para **gravar** as informações preenchidas.



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Etapa 2 – Telefone e endereço

Os campos abertos para edição devem ser preenchidos conforme o perfil do candidato.

TELEFONES E ENDEREÇO - ETAPA 2

Para dar continuidade à sua solicitação, preencha todas as informações solicitadas no formulário. Se houver necessidade de atualizar seu endereço ou telefone já informados abaixo, entre em contato diretamente com a unidade educativa.

ENDEREÇO

CEP: 90240-480 Endereço (rua / avenida / travessa / praça / etc): Augusto Severo

Bairro: São João Número:

Cidade: Porto Alegre Estado: Rio Grande do Sul

Complemento: País: Brasil

Ponto de referência: Teste - Ponto de referência

TELEFONES

Telefone celular: WhatsApp: 5199999999

Telefone residencial: Telefone comercial:

Outro telefone: 51989858888

ETAPAS

- » 1 | Informações pessoais ✓
- » 2 | Telefones e endereço
- » 3 | Informações dos responsáveis
- » 4 | Perfil socioeconômico
 - » 4.1 | Grupo familiar
 - » 4.2 | Despesas
 - » 4.3 | Considerações
- » 5 | Finalizar solicitação

Cada etapa finalizada será sinalizada com um ícone **verde** na tela.

Para avançar clique no botão **IR PARA A ETAPA 3.**

VOLTAR PARA ETAPA 1 **IR PARA ETAPA 3**

Etapa 3 – Informações dos responsáveis

Os campos sinalizados com o símbolo (*) devem ser obrigatoriamente preenchidos. Caso contrário será apresentado a seguinte mensagem:

Atenção

Para avançar ou voltar entre as etapas, você precisa preencher todos os dados obrigatórios da etapa atual

ENTENDI



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Complete as informações sinalizadas como “**PENDÊNCIAS**” na cor amarela.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO

Olá, Formulário **SAIR**

INFORMAÇÕES DOS RESPONSÁVEIS - ETAPA 3

Para seguirmos com sua solicitação, é necessário preencher todas as informações. Os campos sinalizados com o símbolo (*) devem ser obrigatoriamente preenchidos.

PAI	PENDÊNCIAS
MÃE	PENDÊNCIAS

RESPONSÁVEIS LEGAIS

Se o responsável legal não aparecer automaticamente, é possível cadastrá-lo manualmente clicando no botão “ADICIONAR RESPONSÁVEL LEGAL”.

Observação: se estiverem cadastrados, pais e mães são automaticamente considerados como responsáveis legais.

ADICIONAR RESPONSÁVEL LEGAL

VOLTAR PARA ETAPA 2

IR PARA ETAPA 4.1

ETAPAS

- » 1 | Informações pessoais
- » 2 | Telefones e endereço
- » 3 | **Informações dos responsáveis**
- » 4 | Perfil socioeconômico
 - » 4.1 | Grupo familiar
 - » 4.2 | Despesas
 - » 4.3 | Considerações
- » 5 | Finalizar solicitação

Os campos abertos para edição devem ser preenchidos conforme dados dos responsáveis.

Parentesco*	Telefone celular
Pai	8698590262
Telefone comercial	WhatsApp
Outro telefone	CEP
	92240-480
Endereço	Número
Augusto Severo	125
Complemento	Bairro
1407	São João
Cidade	Estado
Ponta Alegre	Rio Grande do Sul
País	Naturalidade
Brasil	Campanhota
Escolaridade	Profissão
Selecione a escolaridade	
Situação	Ocupação
Selecione a situação	
Empresa	Endereço comercial
Genitor ausente*	Reside com o(a) candidato(a)?*
☒ Não ☐ Sim	☐ Não ☒ Sim

Genitor ausente é aquele que não cumpre com as responsabilidades decorrentes da paternidade, seja porque não convive com o filho ou porque não se responsabiliza por seu sustento. (RODRIGUES, 2018).

Ao informar “sim” que o responsável reside com o(a) candidato (a)? o mesmo será inserido automaticamente na etapa “4.1 – Integrantes do grupo familiar”.

Se o responsável legal não aparecer automaticamente, é possível cadastrá-lo manualmente clicando no botão “ADICIONAR RESPONSÁVEL LEGAL”.

RESPONSÁVEIS LEGAIS

Se o responsável legal não aparecer automaticamente, é possível cadastrá-lo manualmente clicando no botão “ADICIONAR RESPONSÁVEL LEGAL”.

Observação: se estiverem cadastrados, pais e mães são automaticamente considerados como responsáveis legais.

ADICIONAR RESPONSÁVEL LEGAL

VOLTAR PARA ETAPA 2

IR PARA ETAPA 4.1



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Preencher as informações solicitadas, lembrando que os campos sinalizados com o símbolo (*) devem ser obrigatoriamente preenchidos.

Após o preenchimento completo do novo responsável legal, clique no botão **IR PARA A ETAPA 4.1**.

Etapa 4.1 – Grupo familiar

Preencher as informações solicitadas, lembrando que os campos sinalizados com o símbolo (*) devem ser obrigatoriamente preenchidos.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO

Olá, Formulário **SAIR**

No caso de processo de **Renovação** de bolsa de estudo, o formulário exibirá os integrantes do grupo familiar cadastrados no período letivo anterior. Será necessário revisar essas informações, atualizando a composição familiar por meio da inclusão ou exclusão de membros, conforme a situação atual.

Complete as informações sinalizadas como “**PENDÊNCIAS**” na cor amarela, para avançar etapa.

Complete as informações sinalizadas dos campos sinalizados com o símbolo (*).

Integrante

Preste **atenção** ao integrante para o qual você está preenchendo as informações.



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

INTEGRANTE - (S)A PROPRIETÁRIO CANDIDATO(S)

Nome: Formulário Anchieta 2026

Nome social:

Data de nascimento: 01/04/2016

Idade: 9

CPF: 819.811.889-42

Gestante? ☐ Não ☐ Sim

Está estudando atualmente? ☐ Não ☐ Sim

Integrante – Profissão

PROFISSÃO - FORMULÁRIO ANCHIETA 2026

Informe a profissão, ocupação, situação e o salário bruto.

Profissão:

Situação*:

Ocupação:

Salário bruto:

Informe a profissão, ocupação, situação e o salário bruto para cada integrante.

BENEFÍCIOS - FORMULÁRIO ANCHIETA 2026

Informe o tipo de benefício e o valor correspondente, como por exemplo, Programa Bolsa Família e/ou BPC - Benefício de Prestação Continuada.

ADICIONAR BENEFÍCIO

Clique no botão **adicionar benefício** se o integrante possuir benefício.

Adicionar benefício

Tipo de benefício*:

Valor*:

CANCELAR SALVAR

Informe o tipo de Benefício e o valor correspondente, após clique no botão **Salvar**.

Integrante – Profissão

OUTRAS RENDAS - FORMULÁRIO ANCHIETA 2026

Informe o tipo de outras rendas e o valor correspondente, como por exemplo, pensão alimentícia, receita de aluguel, trabalho informal, entre outras.

ADICIONAR RENDA

Clique no botão **adicionar renda** se o integrante possuir Outras Rendas e o valor correspondente, após clique no botão **Salvar**.

Adicionar renda

Tipo de renda*:

Valor*:

Descrição:

CANCELAR SALVAR

Integrante – Investimentos

INVESTIMENTOS - FORMULÁRIO ANCHIETA 2026

Informe o tipo de investimento e o valor correspondente, como por exemplo, poupança, CDB (Certificado de Depósito Bancário), ações, fundo de investimentos, entre outros.

ADICIONAR INVESTIMENTO

Clique no botão **Adicionar Investimento** se o integrante possuir Investimentos e o valor correspondente, após clique no botão **Salvar**.



Tutorial de preenchimento

Formulário socioeconômico web

Adicionar investimento

Tipo de investimento*

Poupança

Valor*

R\$5.000,00

CANCELAR SALVAR

Integrante – Imóvel

IMÓVEIS - FORMULÁRIO ANCHIETA 2026

Informe o tipo de imóvel, como por exemplo, apartamento, casa, casa/apartamento de praia, sítio/chácara, terreno.

ADICIONAR IMÓVEL

Clique no botão **Adicionar imóvel** se o integrante possuir imóveis no seu nome, após clique no botão **Salvar**.

Adicionar imóvel

Tipo de imóvel*

Casa

CANCELAR SALVAR

Integrante – Veículo

VEÍCULOS - FORMULÁRIO ANCHIETA 2026

Informe o tipo de veículo, a marca, o modelo, o ano e a situação.

ADICIONAR VEÍCULO

Clique no botão **Adicionar veículo** se o integrante possuir veículo no seu nome, após clique no botão **Salvar**.

Adicionar veículo

Tipo de veículo*

Carro

Marca

Volkswagen

Modelo

Polo

Ano

2000

Situação do veículo*

Em circulação

CANCELAR SALVAR



Tutorial de preenchimento

Formulário socioeconômico web

Adicionar novo integrante

Informe todas as pessoas que moram na mesma residência do (a) candidato (a). Para cada novo integrante a ser informado, clique no botão "ADICIONAR INTEGRANTE".
Caso o integrante venha preenchido automaticamente, você pode alterar/atualizar os dados que forem necessários.
É necessário informar, para cada integrante do grupo familiar, a **profissão**, bem como a existência de **benefícios, outras rendas, investimentos, imóveis e/ou veículos**.
Os campos sinalizados com o símbolo (*) devem ser obrigatoriamente preenchidos.

INTEGRANTE - O(A) PRÓPRIO(A) CANDIDATO(A)	SEM PENDÊNCIAS
PAI ANCHIETA - PAI	SEM PENDÊNCIAS
MÃE ANCHIETA - MÃE	SEM PENDÊNCIAS

ADICIONAR INTEGRANTE

VOLTAR PARA ETAPA 3 IR PARA ETAPA 4.2

ETAPAS

- » 1 | Informações pessoais
- » 2 | Telefones e endereço
- » 3 | Informações dos responsáveis
- » 4 | Perfil socioeconômico
 - » 4.1 | Grupo familiar
 - » 4.2 | Despesas
 - » 4.3 | Considerações
- » 5 | Finalizar solicitação

Clique no botão **Adicionar Integrante**, e preencha as informações solicitadas.

Excluir integrante

VEÍCULOS - PAI ANCHIETA

Informe o tipo de veículo, a marca, o modelo, o ano e a situação.

ADICIONAR VEÍCULO



Caso deseje excluir um integrante do grupo familiar, clique no botão

MÃE ANCHIETA - MÃE

PENDÊNCIAS

ADICIONAR INTEGRANTE

Após a inserção de todos os integrantes do grupo familiar, clique no botão **IR PARA A ETAPA 4.2** no final da página.



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Etapa 4.2 – Despesas

DESPESAS - ETAPA 4.2

Para cada despesa, é preciso informar o tipo da despesa, o valor correspondente e uma descrição quando necessário.

DESPESAS

Despesa	Valor (R\$)	Descrição
Academia	R\$100,00	Despesa da mãe
Água	R\$150,00	Em atraso
Alimentação/Higiene/Limpeza	R\$1.000,00	Possuímos vale alimentação
Aluguel		
Cartão(ões) Crédito		
Casa do Estudante		
Combo (internet, telefone)		
Combo (TV à cabo, internet)		
Combo (TV à cabo, internet, telefone)		
Condomínio		

Preencher o valor na despesa respectiva e incluir uma descrição, se for o caso. É fundamental que sejam informadas as despesas de todos os integrantes do grupo familiar, lembrando que os comprovantes deverão ser apresentados durante a entrevista com o Serviço Social.

Após o preenchimento das **Despesas**, clique no botão **IR PARA A ETAPA 4.3**.

Etapa 4.3 – Considerações

CONSIDERAÇÕES - ETAPA 4.3

CONSIDERAÇÕES DA FAMÍLIA

Caso existam informações relevantes sobre o grupo familiar do(a) candidato(a) que ainda não tenham sido informadas, utilize o campo abaixo para registrá-las e complementar os dados já fornecidos:

Se houver informações adicionais relevantes sobre o grupo familiar do(a) candidato(a) que ainda não tenham sido mencionadas, utilize o campo abaixo para registrá-las e complementar os dados fornecidos.

Caracteres usados: 201/8000

VOLTAR PARA ETAPA 4.2

IR PARA ETAPA 5

ETAPAS

- » 1 | Informações pessoais ✓
- » 2 | Telefones e endereço ✓
- » 3 | Informações dos responsáveis ✓
- » 4 | Perfil socioeconômico ✓
 - » 4.1 | Grupo familiar ✓
 - » 4.2 | Despesas ✓
 - » 4.3 | **Considerações**
- » 5 | Finalizar solicitação

Espaço livre para as considerações da família.

Após o preenchimento das Considerações, clique no botão **IR PARA A ETAPA 5**.



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Etapa 5 – Finalizar solicitação

FINALIZAR SOLICITAÇÃO - ETAPA 5

Curso/série pretendida: Processo de Inscrição - 2026 - Ensino Fundamental 3º Ano

Revise atentamente todas as informações preenchidas no formulário de solicitação. Caso seja necessário fazer alguma correção, retorne à etapa correspondente e faça os ajustes. Após confirmar que todos os dados estão corretos, clique em 'FINALIZAR SOLICITAÇÃO' ao final desta página.

INFORMAÇÕES PESSOAIS - ETAPA 1

Nome Formulário Anchieta 2026	Nome social
Data de nascimento 01/04/2016	Estado civil Solteiro
Sexo Masculino	Naturalidade Antônio João
E-mail candidatoanchieta@hotmail.com	CPF 619.611.580-43
RG	Órgão emissor - RG

ETAPAS

- » 1 | Informações pessoais ✓
- » 2 | Telefones e endereço ✓
- » 3 | Informações dos responsáveis ✓
- » 4 | Perfil socioeconômico ✓
 - » 4.1 | Grupo familiar ✓
 - » 4.2 | Despesas ✓
 - » 4.3 | Considerações ✓
- » 5 | Finalizar solicitação

Revise com atenção todas as informações inseridas no formulário de solicitação.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO

Olá, Formulário **SAIR**

SOLICITAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDO

Neste formulário, você fornece para a unidade educativa seus dados pessoais e socioeconômicos para se candidatar à bolsa de estudo.

SOLICITAÇÕES FINALIZADAS OU EM ANDAMENTO

Acompanhe abaixo as solicitações em andamento ou que já foram finalizadas.

Para solicitações finalizadas, você pode imprimir novamente o formulário socioeconômico preenchido.

Processo	Data limite para preenchimento	Status	Ação
Processo de inscrição - 2026 - Ensino Fundamental 3º Ano	31/10/2025, 00:00	Etapa 4.1	CONTINUAR

Lembre-se que você poderá **Sair** e **Entrar/Continuar** no formulário antes de finalizar a solicitação.

Se deseja imprimir, clique no botão sinalizado abaixo "IMPRIMIR INFORMAÇÕES".

Nenhum benefício, renda, investimento, imóvel ou veículo foram informados.

DESPESAS - ETAPA 4.2

Despesa	Descrição	Valor
Academia	Despesa da mãe	R\$100,00
Água	Em atraso	R\$150,00
Alimentação/Higiene/Limpeza	Possuímos vale alimentação	R\$1.000,00

CONSIDERAÇÕES - ETAPA 4.3

Se houver informações adicionais relevantes sobre o grupo familiar do(a) candidato(a) que ainda não tenham sido mencionadas, utilize o campo abaixo para registrá-las e complementar os dados fornecidos.

VOLTAR PARA ETAPA 4.3

IMPRIMIR INFORMAÇÕES

FINALIZAR SOLICITAÇÃO

ETAPAS

- » 1 | Informações pessoais ✓
- » 2 | Telefones e endereço ✓
- » 3 | Informações dos responsáveis ✓
- » 4 | Perfil socioeconômico ✓
 - » 4.1 | Grupo familiar ✓
 - » 4.2 | Despesas ✓
 - » 4.3 | Considerações ✓
- » 5 | Finalizar solicitação

Se identificar alguma inconsistência, retorne à etapa correspondente para corrigir. Após confirmar que os dados estão corretos, clique em 'FINALIZAR SOLICITAÇÃO' ao final da página.



Tutorial de preenchimento Formulário socioeconômico web

Após clicar no botão **Finalizar Solicitação**, o formulário apresentará as mensagens a seguir:

Atenção

Após a finalização, não será mais possível editar os dados, apenas visualizá-los.
Se você já concluiu todas as edições, clique em Finalizar.
Caso ainda precise fazer alterações, clique em Cancelar.

CANCELAR **FINALIZAR**

Solicitação finalizada com sucesso!

Agora você já pode sair do sistema, ou ir para a tela de solicitações.

SOLICITAÇÕES **SAIR**

Após Solicitação finalizada, você poderá acessar e imprimir se necessário.

SOLICITAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDO

Neste formulário, você fornece para a unidade educativa seus dados pessoais e socioeconômicos para se candidatar à bolsa de estudo.

SOLICITAÇÕES FINALIZADAS OU EM ANDAMENTO

Acompanhe abaixo as solicitações em andamento ou que já foram finalizadas.

Para solicitações finalizadas, você pode imprimir novamente o formulário socioeconômico preenchido.

Processo	Data limite para preenchimento	Status	Ação
Processo de Renovação de Bolsa de Estudo/2026 - Ensino Médio 3ª Série - Manhã	19/09/2025, 23:59	Finalizada	IMPRIMIR

Lembre-se que você pode imprimir o formulário antes de finalizar a solicitação. No entanto, após finalizado, você também conseguirá imprimir.

